

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
Новосибирский медико-стоматологический институт  
ДЕНТМАСТЕР  
(ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
дисциплины**

**СГ.06  
ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**  
по образовательной программе среднего  
профессионального образования - программе подготовки  
специалистов среднего звена по специальности  
**31.02.07 Стоматологическое дело**

Квалификация  
**«фельдшер стоматологический»**

форма обучения - очная  
срок получения образования по программе –  
на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев

*в том числе оценочные материалы  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*

Новосибирск, 2025

**СОГЛАСОВАНО:**

Ученым советом  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Протокол № 7 от «28» апреля 2025 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

**РЕКТОР**  
ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»

Б.В. Шеплев

доктор медицинских наук  
«28» апреля 2025 г.

*Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с*

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 21.09.2022, регистрационный № 70167);
- приказом Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования» (зарегистрирован Минюстом России от 01.11.2013, регистрационный № 30304);
- приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000);
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ среднего профессионального образования утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- локальным нормативным актом образовательной организации «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР»;
- учебным планом на 2025-2026 учебный год по образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело**, утверждённым ректором ЧОУ ВО «НМСИ ДЕНТМАСТЕР».

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы финансовой грамотности**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее ОП СПО), по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело**, квалификация фельдшер стоматологический.

### **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина является частью социально-гуманитарного цикла.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения рабочей программы у обучающегося должны быть сформированы следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;
- грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;
- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы;
- виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;
- основные виды планирования;
- устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;
- сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы;
- схемы кредитования физических лиц;
- устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;
- признаки финансового мошенничества;
- основные виды ценных бумаг и их доходность;
- формирование инвестиционного портфеля;

- классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;
- виды страхования;
- виды пенсий, способы увеличения пенсий.

#### 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

Общий объем рабочей программы – 32 часов, из них:

- лекции – 20 часов;
- практические занятия - 12 часов.

Промежуточная аттестация в форме зачета.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объём рабочей программы (всего)</b>	32
Объем работы во взаимодействии с преподавателем:	32
Лекции	20
Практические занятия	12
Промежуточная аттестация в форме зачета	за счет времени, отведенного на практическое занятие.

### Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы финансовой грамотности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических работ	Объем часов Теория/прак. зан.
<b>Тема 1.1 Банковская система</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Банки. Принципы работы банковской системы РФ. 2.Риски. Система страхования вкладов. 3.Центробанк и его роль в банковской системе РФ. 4.Понятия «сбережения», «инфляция».	2/0
<b>Тема 1.2 Кредиты</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц (потребительский, ипотечный). 2. Принципы кредитования, схема погашения кредитов. 3. Типичные ошибки при использовании кредита	2/1
<b>Тема 1.3 Расчетно-кассовые операции. Фондовый рынок</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. 2. Виды платежных средств 3. Чеки, банковские карты (дебетовые, кредитные). 4. Электронные деньги 5.Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. 6. Сроки и доходность инвестиций. 7. Инфляция. 8. Ценные бумаги (акции, облигации, векселя) и их доходность. 9. Валютная и фондовая биржи	2/1
<b>Тема 1.4 Налоги</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1.Налоги, виды налогов. 2.Субъект, предмет и объект налогообложения. 3.Ставка налога, сумма налога. 4.Системы налогообложения. 5.Налоговые льготы, налоговые вычеты. 6.Налоговая декларация	2/1

<p><b>Тема 1.5</b> <b>Страхование</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие и характеристика страхования. 2.Виды страхования в России. 3.Страхование имущества. Личное страхование 4.Страховой случай, страховая премия, страховая выплата. 5.Понятие и характеристика страхового продукта. 6.Выбор страховой компании 7.Алгоритм поведения страхователя в условиях наступления страхового случая.</p>	<p>2/1</p>
<p><b>Тема 1.6</b> <b>Инвестиции</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие инвестиций, инвестиционных инструментов. 2.Понятие и виды ценных бумаг 3.Инвестиционный портфель 4.Понятие и характеристика ПИФов</p>	<p>2/1</p>
<p><b>Тема 1.7</b> <b>Пенсионное обеспечение</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Обязательное пенсионное обеспечение. 2.Добровольное пенсионное страхование. 3.Страховой стаж, 4.Негосударственные пенсионные фонды, альтернативные виды пенсионных накоплений</p>	<p>2/1</p>
<p><b>Тема 1.8</b> <b>Доходы и расходы</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие доходов и расходов семьи. 2.Источники доходов семьи (заработная плата, пенсии, социальные пособия и т.п.). 3.Постоянные и переменные доходы. 4.Основные статьи затрат в семье. 5.Сущность денег и их роль в экономике семьи.</p>	<p>2/2</p>
<p><b>Тема 1.9</b> <b>Деньги</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Понятие и история денег. 2.Функции. Классификация. 3.Роль денег в жизни человека. 4.Признаки подлинности денег.</p>	<p>2/1</p>
<p><b>Тема 1.10</b> <b>Личное финансовое планирование</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1.Виды доходов и способы их получения. 2.Формы вознаграждений наёмным. 3.Права и обязанности наёмных работников по отношению к работодателю 4.Необходимость уплаты налогов, случаи для подачи налоговой декларации. 5.Выплата выходного пособия при увольнении. 6.Безработица, виды безработицы.</p>	<p>2/2</p>
<p><b>Тема 1.11</b> <b>Валюта в современном мире. Финансовые пирамиды</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1. Валюта. 2. Валютный рынок. 3. Валютный курс: фиксированный и регулируемый. 4. Изменение валютного курса и его влияние на фирмы и население. 5. Основные виды и признаки финансовых пирамид. 6. Виды финансового мошенничества: в кредитных организациях, в интернете, по телефону, при операциях с наличными. Правила финансовой безопасности.</p>	<p>2/1</p>
<p><b>Тема 1.12</b> <b>Бюджетная система</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> 1. Понятие бюджета. 2. Федеральный закон «О федеральном бюджете на очередной год и плановый период». 3. Признаки и функции бюджета. 4. Виды бюджета. 5. Понятие бюджетного право, предмет и метод правового регулирования. 6. Бюджетная политика.</p>	<p>2/0</p>

	7. Основные инструменты проведения государственной бюджетной политики. 8. Цели и задачи бюджетной политики. Эффективность функционирования бюджетной политики.	
<b>Тема 1.13</b> <b>Создание собственного бизнеса</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея. 2. Планирование рабочего времени, венчурист. 3. Предпринимательство, предприниматель. 4. Банкротство.	1/2
<b>Тема 1.14</b> <b>Финансовые механизмы работы фирмы</b>	<b>Содержание учебного материала</b> 1. Резюме, испытательный срок, 2. Зарботная плата, премии и бонусы, неденежные бонусы, 3. Лист нетрудоспособности, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком, выходное пособие.	0/2
<b>Тема 1.15</b> <b>Зачет</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Зачет в объеме 2 часов в форме итогового тестирования.	

## ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

**Самостоятельная работа обучающегося** – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работ, выполняемая в аудиторное и внеаудиторное время по заданию и (или) при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия; это процесс активного, целенаправленного приобретения и (или) закрепления обучающимся новых знаний и умений по конкретной дисциплине. Самостоятельная работа обучающегося является одним из видов учебных занятий и сопровождается контролем и оценкой её результатов.

Основным **принципом организации самостоятельной работы обучающегося** является переход от формального выполнения им определенных заданий при пассивной роли к познавательной активности с формированием собственного мнения при решении поставленных проблемных вопросов и задач.

**Целью самостоятельной работы обучающегося** является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности.

Для реализации самостоятельной работы каждого обучающегося организация обеспечивает его: методическими рекомендациями, информационными ресурсами (учебными пособиями, индивидуальными заданиями, обучающими программами и т.д.), временными ресурсами, консультациями преподавателей, контрольно-измерительными материалами, возможностью публичного обсуждения теоретических или практических результатов, полученных обучающимся самостоятельно (на конференциях, олимпиадах, конкурсах).

Контроль самостоятельной работы обучающегося и оценка её результатов предусмотрена организацией в форме самоконтроля, контроля и оценки со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа осуществляется индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, степени сложности, уровня умений.

Планирование конкретного объёма времени, отведённого на самостоятельную работу обучающегося по дисциплине **СГ.06 Основы финансовой грамотности**, осуществляется преподавателем в соответствии с учебным планом.

Методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося возлагается на преподавателя дисциплины **СГ.06 Основы финансовой грамотности**, который разъясняют ему особенности самостоятельной работы на различных видах занятий и во внеаудиторное время по конкретной дисциплине, обеспечивают подготовку методических рекомендаций, планов занятий, заданий, памяток и др.

### Перечень примерных вопросов для самостоятельной работы обучающегося:

1. Факторы, этапы, тенденции политических, социально-экономических, общественно-политических трансформаций российского и советского социума в XX в.
2. Факторы, тенденции развития внешней политики советской России и СССР, место и роль в системе международных отношений.
3. Причины и тенденции процесса суверенизации. Российская Федерация и страны СНГ на постсоветском пространстве: тенденции социально-экономических и политических модернизаций.
4. Место и роль России в мировой политике

### Оценочные средства для текущей аттестации (ОК 01, ОК 02, ОК 03)

Формы текущего контроля, обучающегося – собеседование, опрос, тесты, практические задания/задачи, контрольные задания, считается выполненным, если обучающийся использовал корректно все изученные инструменты в ходе работы, аккуратно и грамотно выполнил поставленную задачу, использовал знания и навыки ранее изученных дисциплин для создания эстетически привлекательного облика и технически верного решения.

1. Интенсивный тип экономического роста достигается за счет
  - а) применения более квалифицированных работников;
  - б) увеличения количества рабочих;
  - в) построения новых зданий;
  - г) увеличения продолжительности рабочего дня.
2. Какой из перечисленных ниже процессов не относится к фазе спада
  - а) сокращение прибыли;
  - б) падение курса акций;
  - в) уменьшение выплат по безработице;
  - г) снижение уровня процентных ставок.
3. При снижении темпа инфляции выиграют
  - а) кредиторы и работники с фиксированной заработной платой;
  - б) должники и работники с фиксированной заработной платой;
  - в) кредиторы и работодатели, выплачивающие своим работникам фиксированную заработную плату;
  - г) должники и работодатели, выплачивающие своим работникам фиксированную заработную плату.
4. В связи с ростом цен на авиабилеты, цена и величина спроса на туристические путёвки изменились на 20%. Как изменилась выручка турфирмы
  - а) Выросла на 4%
  - б) Снизилась на 4%
  - в) Выросла на 2%
  - г) Снизилась на 2%

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, а также выполнения заданий обучающимися на дифференцированном зачете. Текущий контроль по каждой теме осуществляется в ходе устного и письменного опросов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формируемые ОК	Методы оценки
знания: - основные понятия финансовой грамотности и основные	<b>Обучающийся:</b>	ОК 01 ОК 02 ОК 03	Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса;

<p>законодательные акты, регламентирующие ее вопросы;</p> <p>- виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;</p> <p>- основные виды планирования;</p> <p>- устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;</p> <p>- сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы;</p> <p>- схемы кредитования физических лиц;</p> <p>- устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;</p> <p>- признаки финансового мошенничества;</p> <p>- основные виды ценных бумаг и их доходность;</p> <p>- формирование инвестиционного портфеля;</p> <p>- классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;</p> <p>- виды страхования;</p> <p>- виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	<p>- знает основные понятия финансовой грамотности и основные законодательные акты, регламентирующие ее вопросы;</p> <p>- знает виды принятия решений в условиях ограниченности ресурсов;</p> <p>- знает основные виды планирования;</p> <p>- знает устройство банковской системы, основные виды банков и их операций;</p> <p>- знает сущность понятий «депозит» и «кредит», их виды и принципы;</p> <p>- знает схемы кредитования физических лиц;</p> <p>- знает устройство налоговой системы, виды налогообложения физических лиц;</p> <p>- знает признаки финансового мошенничества;</p> <p>- знает основные виды ценных бумаг и их доходность;</p> <p>- знает формирование инвестиционного портфеля;</p> <p>- знает классификацию инвестиций, основные разделы бизнес-плана;</p> <p>- знает виды страхования и виды пенсий, способы увеличения пенсий</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03</p>	<p>- письменного опроса; - презентаций.</p> <p>Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса; - письменного опроса; - презентаций.</p> <p>Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса; - письменного опроса; - защиты рефератов; - презентаций.</p> <p>Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса; - письменного опроса; - презентаций.</p> <p>Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса; - письменного опроса; - презентаций.</p> <p>Экспертная оценка преподавателя в ходе текущего контроля по каждой теме в виде: - устного опроса; - письменного опроса; - презентаций.</p>
--	---	---	---



## Оценочные средства для промежуточной аттестации (ОК 01, ОК 02, ОК 03)

1. Решение обучающимися ситуационной задачи «Сколько воды ты можешь сэкономить за неделю?» может быть направлено на:

1. получение и закрепление нового знания
2. самостоятельный анализ, выявление проблемы и предложение вариантов её решения
3. оценку деятельности в рамках предметных результатов
4. всё вышеперечисленное

2. Фондовый рынок – это место, где:

1. продаются и покупаются долговые обязательства организаций и частных лиц
2. продаются и покупаются основные и оборотные фонды предприятий
3. продаются и покупаются ценные бумаги компаний различных отраслей и сфер деятельности
4. взаимодействуют социальные и экономические, государственные и частные фонды

3. Для осуществления зарубежной поездки необходимо приобрести евро, поменять деньги. Вчера курс евро составлял 75,6 руб., а сегодня – 76,1 руб. Как изменился курс рубля по отношению к евро?

1. не изменился
2. уменьшился
3. увеличился
4. стагнировал

4. Представьте, что вы собираетесь поехать отдыхать за границу и встретили своего знакомого, которого давно знаете. Он попросил вас срочно поменять ему 300 долларов США на рубли по очень выгодному для вас курсу. Есть ли у вас право помочь знакомому и заодно приобрести для себя доллары США?

1. конечно, это наше личное дело
2. нет, официально мы имеем право совершить эту сделку только по курсу ЦБ РФ на день обмена
3. нет, подобные операции запрещены законом
4. да, имеем, но только при регистрации сделки у официального брокера

5. Вы решили оплатить покупку билета на самолет через Интернет с помощью банковской карты. Потребуется ли вам для оплаты покупки вводить ПИН-код?

1. да, если на карте не обозначен код CVV2/CVC2
2. да, если интернет-магазин обслуживает тот же банк, что является эмитентом карты покупателя
3. нет, не потребуется
4. зависит от выбранного сайта

6. Участником отношений по страхованию не является:

1. страховщик
2. страхователь
3. страховой агент
4. страховой гарант

7. Какой капитал обеспечивает финансовую защиту благосостояния семьи?

1. Резервный
2. Текущий
3. Инвестиционный
4. Все ответы верны

8. Какие налоговые вычеты предоставляются гражданам РФ?

1. На образование
2. На лечение
3. На приобретение квартиры
4. Все ответы верны

9. Кредит, выдаваемый под залог объекта, который приобретается, например, земельный участок вблизи города, называется:

1. целевой
2. потребительский
3. ипотечный
4. все ответы верны

10. Какую сумму получит клиент банка через 1 год, если он сделал вклад в размере 100 000 р. под 12 % годовых?

1. 112 000 рублей
2. 101 200 рублей
3. 120 000 рублей
4. 121 000 рублей

11. Сколько денежных средств потребуется для ремонта помещения площадью 60 квадратных метров, если на аналогичное помещение площадью 20 квадратных метров, потребовалось 35 000 р.?

1. 105 000 рублей
2. 140 000 рублей
3. 70 000 рублей
4. 120 000 рублей

12. В конце месяца работник получил ежемесячную зарплату 26 100 рублей. Какую сумму начислил работодатель, если НДФЛ составляет 13%?

1. 30 000 рублей
2. 40 000 рублей
3. 34 000 рублей
4. 43 000 рублей

13. Цена пакета акций составляет 80 000 рублей. Их доходность ежегодно увеличивается на 5%. Сколько будет стоить пакет акций через 3 года?

1. 92 610 рублей
2. 95 000 рублей
3. 92 000 рублей
4. 93 000 рублей

14. Какова максимальная сумма страховых выплат АСВ для вкладчиков, в случае прекращения деятельности банка?

1. 1 400 000 рублей
2. 700 000 рублей
3. 500 000 рублей
4. 3 000 000 рублей

15. При каком уровне дохода на одного члена семьи в месяц нужно начинать планирование семейного бюджета?

1. Независимо от уровня дохода
2. Более 50 000 рублей в месяц
3. Планирование не нужно
4. От 7 000 до 50 000 рублей в месяц

Ответы:

- 1) 4
- 2) 3
- 3) 2
- 4) 3
- 5) 3
- 6) 4
- 7) 1
- 8) 4
- 9) 4
- 10) 3
- 11) 1
- 12) 1
- 13) 1
- 14) 1
- 15) 1

#### **Критерии оценки теста:**

Количество правильных ответов:

До 50% - незачтено

51-100% - зачтено

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.**

##### **А) Перечень основной учебной литературы**

1. Фрицлер А.В. Основы финансовой грамотности: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В.Фрицлер, Е.А.Тарханова. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466897>.

##### **Б) Перечень дополнительной учебной литературы:**

1. Финансы, денежное обращение и кредит: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Бураков [и др.]; под редакцией Д. В. Буракова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10231-4. — Текст: электронный//Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/429626>.

#### **5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

<https://www.rosminzdrav.ru/> (Официальный сайт Министерства здравоохранения Российской Федерации);

<http://www.obrnadzor.gov.ru/ru/> (Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки);

<http://www.nisca.ru/> (Официальный сайт Национального аккредитационного агентства в сфере образования);

**а) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:**

<http://window.edu.ru/window/library> (Федеральный портал. Российское образование);

[www.cir.ru/index.jsp](http://www.cir.ru/index.jsp) (Университетская информационная система России);

<http://diss.rsl.ru> (Российская государственная библиотека. Электронная библиотека диссертаций);

[www.scsml.rssi.ru](http://www.scsml.rssi.ru) (информационные ресурсы центральной научной медицинской библиотеки);

<http://www1.fips.ru> (информационные ресурсы Роспатента);

<http://www.studmedlib.ru> (электронная библиотека медицинского ВУЗа)

**б) электронно-библиотечная система (ЭБС):**

Дисциплина	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
<b>СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ</b>	<a href="http://www.rosmedlib.ru/">http://www.rosmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант врача»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»
	<a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) – «Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза»	Индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет»

**6 Методические материалы для обучающихся (студентов) по освоению дисциплины**

**А) Рекомендации обучающемуся (студенту) по работе с конспектом после лекции**

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в

конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (студенты) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

#### **Б) Рекомендации обучающемуся (студенту) по подготовке к практическим/ семинарским занятиям**

Обучающийся (студент) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

- 1-й - организационный,
- 2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (студент) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (студента) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (студент) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В

начале семинарского занятия обучающиеся (студенты) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **В) Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (студента) над изучаемым материалом**

Самостоятельная работа обучающегося (студента), в том числе под руководством преподавателя, предполагает нормирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям, зачетам, экзаменам. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности.

Как работать с рекомендованной литературой. Успех в процессе самостоятельной работы, самостоятельного чтения литературы во многом зависит от умения правильно работать с книгой, работать над текстом. Опыт показывает, что при работе с текстом целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного) материале. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника.

Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект - составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу). В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

### **Г) Подготовка обучающегося (студента) к текущему и промежуточному контролю**

Изучение дисциплины **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**, как обязательном компоненте разработанной и реализуемой организацией программы среднего

профессионального образования по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело** (квалификация - «фельдшер стоматологический»); заканчивается определенными типами (Основные (текущий, промежуточный), Дополнительные (предварительный, рубежный (модульный), резидуальный (контроль остаточных знаний))); методами (устный контроль, письменные работы, контроль с помощью технических средств и информационных систем) и формами (Устные (собеседование, коллоквиум, зачёт, экзамен, и др.), Письменные (тест, контрольная работа, реферат, отчёты по научно-исследовательской работе (НИРС) и др.), Технические средства (программы компьютерного тестирования, учебные задачи, комплексные ситуационные задания и др.), Информационные системы и технологии (электронные обучающие тесты, электронные аттестующие тесты, электронный практикум, и др.)) контроля, установленными рабочей программы дисциплины.

Требования к организации подготовки к текущей и промежуточной аттестации те же, что и при занятиях в течение семестра. При подготовке к промежуточной аттестации у обучающегося (студента) должен быть учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом опорные конспекты лекций. Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время зачётно-экзаменационной сессии для систематизации знаний. Если в процессе самостоятельной работы над изучением теоретического материала или при решении задач у обучающегося (студента) возникают вопросы, разрешить которые самостоятельно не удастся, необходимо обратиться к преподавателю для получения у него разъяснений или указаний. В своих вопросах обучающийся (студент) должен чётко выразить, в чем он испытывает затруднения, характер этого затруднения. За консультацией следует обращаться и в случае, если возникнут сомнения в правильности ответов на вопросы самопроверки.

## **7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, исключая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Организацией установлен перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**, как обязательном компоненте разработанной и реализуемой организацией программы среднего профессионального образования по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело**, (квалификация - «фельдшер стоматологический»; форма обучения – очная) по ряду параметров, а именно:

### **а) по решаемым педагогическим задачам:**

- средства, обеспечивающие базовую подготовку (электронные учебники, обучающие системы, системы контроля знаний);
- средства практической подготовки (задачники, практикумы, тренажеры);
- вспомогательные средства (энциклопедии, словари, хрестоматии, презентации, видеофрагменты, видеофильмы);

### **б) по функциям в организации образовательного процесса по дисциплине:**

- информационно-обучающие (электронные библиотеки, электронные книги, электронные периодические издания, словари, справочники);
- интерактивные (электронная почта, электронные телеконференции);
- поисковые (каталоги, поисковые системы);

### **в) по типу информации:**

- электронные и информационные ресурсы с текстовой информацией (учебники, учебные пособия, задачники, тесты, словари, справочники, энциклопедии, периодические издания, программные и учебно-методические материалы);

- электронные и информационные ресурсы с визуальной информацией (коллекции: фотографии, портреты, иллюстрации, видеофрагменты процессов и явлений, видеоэкскурсии; схемы, диаграммы);

- электронные и информационные ресурсы с аудиоинформацией (звукозаписи голоса, дидактического речевого материала);

- электронные и информационные ресурсы с аудио-и видеоинформацией (аудио-и видео записи);

- электронные и информационные ресурсы с комбинированной информацией (учебники, учебные пособия, первоисточники, хрестоматии, задачки, энциклопедии, словари, периодические издания);

**г) по формам применения ИКТ в образовательном процессе:**

- аудиторные;

- внеаудиторные;

**д) по форме взаимодействия с обучаемым (студентом):**

- технология асинхронного режима связи - «offline»;

- технология синхронного режима связи - «online».

Образовательный процесс по дисциплине **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ** поддерживается средствами электронной информационно-образовательной среды организации, обеспечивающей:

- доступ обучающегося (студента) к учебному плану, рабочей программе дисциплины **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**, к изданиям электронной библиотечной системы ([www.rosmedlib.ru](http://www.rosmedlib.ru)) и электронным образовательным ресурсам, указанным в конкретной рабочей программе дисциплины;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения в части дисциплины **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ** обучающимся (студентом);

- формирование электронного портфолио обучающегося (студента), в том числе сохранение его работ, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды организации обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих.

**ЛИЦЕНЗИОННОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ** (подлежащим ежегодному обновлению), а именно: Microsoft, Coral, Licasoft, Trend Micro, Kaspersky Endpoint Security, Nemoco Software, TeamViewer GmbH, ABBYY, Acronis Backup Standart.

Для реализации дисциплины **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ** организация применяет **СВОБОДНО РАСПРОСТРАНЯЕМОЕ ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**, а именно: ADOBE ACROBAT READER DC (<http://acrobat.adobe.com>), IRFANVIEW (<http://www.irfanview.com>), VLCMEDIA PLAYER (<http://www.videolan.org>), K-lite Codec Pack (<http://codecguide.com>).

**СОВРЕМЕННЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ (В ТОМ ЧИСЛЕ МЕЖДУНАРОДНЫМ РЕФЕРАТИВНЫЕ БАЗЫ ДАННЫХ НАУЧНЫХ ИЗДАНИЙ)** (свободный доступ): <https://www.elsevier.com/>, <http://www.elsevierscience.ru/>, <https://www.scopus.com/>, <https://www.sciencedirect.com/>, <https://unu.edu/publications/>, <https://europepmc.org/>, <https://agingportfolio.org/>, <http://www.handbooks.ru/>, <https://academic.oup.com/>, <https://medlineplus.gov/>;

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ СПРАВОЧНЫЕ СИСТЕМЫ:**

Гарант, КонсультантПлюс.

## 8. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Перечень материально-технического обеспечения см Приложение № 1

## 9. Особенности организации образовательного процесса по дисциплине для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (студента))

Содержание дисциплины **СГ. 06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**, как обязательного компонента разработанной и реализуемой организацией программы среднего профессионального образования по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело**, (квалификация фельдшер стоматологический; форма обучения – очная) и условия организации обучения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (студента)*) определяются адаптированной программой, а для инвалида также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Организацией созданы специальные условия для получения образования программе среднего профессионального образования по специальности **31.02.07 Стоматологическое дело**, (квалификация фельдшер стоматологический; форма обучения – очная) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (студента)*).

В целях доступности получения образования по указанной выше программе среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в организацию таких обучающихся (студентов)*) организацией обеспечивается:

**а) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**  
наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся (студентов), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учётом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (студенту) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа, обучающегося (студента), являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

**б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**  
дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (наличие мониторов с возможностью трансляции субтитров);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

**в) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата**, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (студентов) в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающегося (студента) с ограниченными возможностями здоровья

*(при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (студента))* может быть организовано как совместно с другими обучающимися (студентами), так и в отдельных группах.

При получении образования по указанной выше программе среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья *(при наличии факта зачисления в организацию такого обучающегося (студента))* предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Приложение № 1 к рабочей программе дисциплины «Основы финансовой грамотности»  
(специальность – 31.02.07 Стоматологическое дело)

СГ.06 Основы финансовой грамотности	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:</b> (аудитория № 001): столы для обучающихся; стулья для обучающихся; стол для педагогического работника; стул для педагогического работника; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; шкаф книжный; флипчарт; проектор</p>	<p>630090, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3 2 этаж (28,1 кв.м., помещение № 14)</p>	Аренда	Шеплев Борис Валентинович	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 28.12.2024 с приложением</p> <p>срок действия Договора аренды нежилых помещений: с 01.01.2025 по 30.11.2025</p>
	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 012): столы для обучающихся; стулья для обучающихся; стол для педагогического работника; стул для педагогического работника; компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением до-</p>	<p>630090, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3 2 этаж (17,3 кв.м., помещение № 6)</p>	Аренда	Шеплев Борис Валентинович	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 28.12.2024 с приложением</p> <p>срок действия Договора аренды нежилых помещений: с 01.01.2025 по 30.11.2025</p>

	<p>ступа в электронную информационно-образовательную среду соискателя лицензии;</p> <p>принтер со сканером</p>				
	<p><b>Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>(аудитория № 004):</b></p> <p>столы для обучающихся;</p> <p>стулья для обучающихся;</p> <p>стол для педагогического работника;</p> <p>стул для педагогического работника;</p> <p>компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду соискателя лицензии;</p> <p>ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду соискателя лицензии;</p> <p>принтер со сканером</p>	<p>630090, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3 2 этаж (13,9 кв.м., помещение № 23)</p>	<p>Аренда</p>	<p>Шеплев Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 28.12.2024 с приложением</p> <p>срок действия Договора аренды нежилых помещений: с 01.01.2025 по 30.11.2025</p>
	<p><b>Помещение для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся, подтверждающее наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>(аудитория № 005):</b></p> <p>столы для обучающихся;</p> <p>стулья для обучающихся;</p> <p>стол для педагогического работника;</p> <p>стул для педагогического работника;</p> <p>ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду соискателя лицензии;</p> <p>монитор для компьютера;</p>	<p>630090, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Николаева, д. 12/3 2 этаж (14,2 кв.м., помещение № 24)</p>	<p>Аренда</p>	<p>Шеплев Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилых помещений № НМСИ-2 от 28.12.2024 с приложением</p> <p>срок действия Договора аренды нежилых помещений: с 01.01.2025 по 30.11.2025</p>

	<p>компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду соискателя лицензии;</p> <p>шкаф книжный;</p> <p>принтер со сканером</p>				
	<p><b>Специализированная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа с перечнем основного оборудования</b></p> <p>(аудитория № 1):</p> <p>столы для обучающихся;</p> <p>стулья для обучающихся;</p> <p>стол для педагогического работника;</p> <p>стул для педагогического работника;</p> <p>ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p> <p>проектор;</p> <p>интерактивная доска</p>	<p>630102, Новосибирская область, Городской округ город Новосибирск, город Новосибирск, улица Большевистская, здание 35 (1 этаж, 86,3 кв.м., помещение № 1)</p>	<p>Аренда</p>	<p>Зайцева Инга Николаевна</p> <p>Шеплев Борис Валентинович</p>	<p>Договор аренды нежилого помещения № ИХ/3-144 от 28.12.2024 с приложением</p> <p>срок действия Договора аренды нежилого помещения: с 01.01.2025 по 30.11.2025</p>